

Gesuch und Mietvertrag



Mietvertrag zwischen der Kirchengemeinde Hindelbank und

dem Mieter / Veranstalter: _____

Verantwortliche Person: _____

Kontaktadresse: _____

Telefon / E-Mail: _____

Art der Veranstaltung: _____

Anzahl Teilnehmende (ca.): _____

Mietdatum / Zeit: _____

Allfällige Probe- und Vorbereitungsstermine müssen abgesprochen werden!

Benötigte Räume:

- Saal / Office
- Unterrichtszimmer
- Sitzungszimmer
- Küche (Kaffee / Tee)
- Küche (Kochen)
- Gewölbekeller

Besondere Einrichtungen:

- Leinwand
- Mikrofonanlage Saal
- Bühneneinrichtungen
- Beamer
- Schwedenofen

Besondere Vereinbarungen:

Hindelbank, _____

Der Vermieter: _____

Der Mieter: _____

Das Benützungsglement für das Kirchengemeindehaus Hindelbank ist ein Bestandteil des vorliegenden Mietvertrages und wird vom Mieter zur Kenntnis genommen. Für den Mietzins wird dem Mieter/in eine Rechnung gestellt. Diese ist innerhalb von 30 Tagen zu bezahlen.